

HANDLEIDING

Platform Routegebonden Activiteiten ORGANISATOREN

In deze handleiding vind je verschillende onderdelen.
Klik op de titel en je wordt meteen doorverwezen naar de juiste pagina.

1. [Je vereniging registreren in het verenigingsregister](#)
 - a) [Als vereniging ZONDER ondernemingsnummer of INDIVIDUELE organisator](#)
 - b) [Als vereniging MET ondernemingsnummer](#)
2. [Rechten toekennen voor de toepassing 'Aanvragen Routegebonden Activiteiten'](#)
 - a) [Als vereniging ZONDER ondernemingsnummer of INDIVIDUELE organisator](#)
 - b) [Als vereniging MET ondernemingsnummer](#)
3. [Aanmelden op het Platform Routegebonden Activiteiten](#) (📌 *Vanaf september 2026*)
4. [Aanvraag voor een routegebonden activiteit indienen](#)



1. Je vereniging registreren in het verenigingsregister

a) Als vereniging ZONDER ondernemingsnummer of INDIVIDUELE organisator

i Een individuele organisator moet zich, net als een vereniging, ook registreren in het verenigingsregister.

Ga naar: [Welkom bij het Verenigingsloket | www.verenigingsloket.be](http://www.verenigingsloket.be)

Controleer via de zoekfunctie bovenaan of je vereniging reeds geregistreerd is in het verenigingsregister.

Welkom bij het Verenigingsloket

Het Verenigingsloket brengt informatie over en voor verenigingen dichterbij.

Doorzoek het Verenigingsloket...

Zoeken

Je vereniging is nog niet geregistreerd

→ Ga naar [Je vereniging registreren | www.verenigingsloket.be](http://www.verenigingsloket.be)

→ Klik onderaan op de knop 'Start registratie'

Feitelijke vereniging

De vereniging die je wil registreren, heeft geen rechtsvorm.

- ✓ Je hebt geen KBO-nummer
- ✓ Je bent min. met 2 vertegenwoordigers die de dagelijkse leiding van de vereniging op zich neemt
- ✓ Je hebt geen winstuitkering
- ✓ Je vraagt regelmatig dienstverlening aan

i Hou het rijksregisternummer bij de hand van minstens één ander (bestuurs-)lid dat samen met jou vertegenwoordiger van de vereniging wil zijn.

Start registratie

[Meer info](#)

→ Meld aan met je digitale sleutel (Itsme, e-ID,...)

→ Vul de basisgegevens van je vereniging aan

→ Duid **minimaal 2 vertegenwoordigers** van je vereniging aan.

→ [Ga naar stap 2](#)

Je vereniging is reeds geregistreerd

- ➔ Zorg dat je minimum 2 vertegenwoordigers hebt aangeduid voor je vereniging.
 - Meld aan met je digitale sleutel (itsme, e-ID,...)
 - Voeg indien nodig een extra vertegenwoordiger toe.
- ➔ [Ga naar stap 2](#)

❗ De registratie van een vereniging en het aanduiden van de vertegenwoordigers heeft een bepaalde verwerkingstijd nodig. Best wacht je enkele uren vooraleer je overgaat naar stap 2.

b) Als vereniging MET ondernemingsnummer

- ❗ Een vereniging met ondernemingsnummer moet zich niet registreren in het verenigingsregister. Deze verenigingen en hun vertegenwoordigers zijn automatisch gekend bij de Vlaamse overheid op basis van het ondernemingsnummer.
- ➔ [Ga naar stap 2](#)

2. Rechten toekennen voor de toepassing 'Aanvragen Routegebonden Activiteiten'

Enkel wanneer je over het juiste recht beschikt, kan je een aanvraag voor een routegebonden activiteit indienen in naam van je vereniging.

a) Als vereniging ZONDER ondernemingsnummer of INDIVIDUELE organisator

De officiële vertegenwoordigers van je vereniging (zoals geregistreerd in het verenigingsregister) kunnen het recht 'Sport Vlaanderen Aanvragen Routegebonden Activiteiten' toekennen aan andere personen binnen je vereniging via het Gebruikersbeheer van de Vlaamse overheid.

➔ [Ga naar c\)](#)

❗ De officiële vertegenwoordigers van je vereniging hebben onmiddellijk toegang tot de toepassing, en moeten het recht niet extra toegekend krijgen.

b) Als vereniging MET ondernemingsnummer

De wettelijke vertegenwoordigers (= bestuurders) van je vereniging kunnen het recht 'Sport Vlaanderen Aanvragen Routegebonden Activiteiten' toekennen aan andere personen binnen je vereniging via het Gebruikersbeheer van de Vlaamse overheid.

➔ [Ga naar c\)](#)

❗ De wettelijke vertegenwoordigers van je vereniging hebben onmiddellijk toegang tot de toepassing, en moeten het recht niet extra toegekend krijgen.

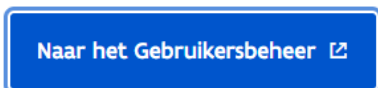
c) Rechten toekennen via Gebruikersbeheer van de Vlaamse overheid

Om rechten toe te kennen aan een andere persoon binnen je vereniging, heb je volgende informatie van deze persoon nodig:

- Rijksregisternummer
- Telefoon
- E-mailadres

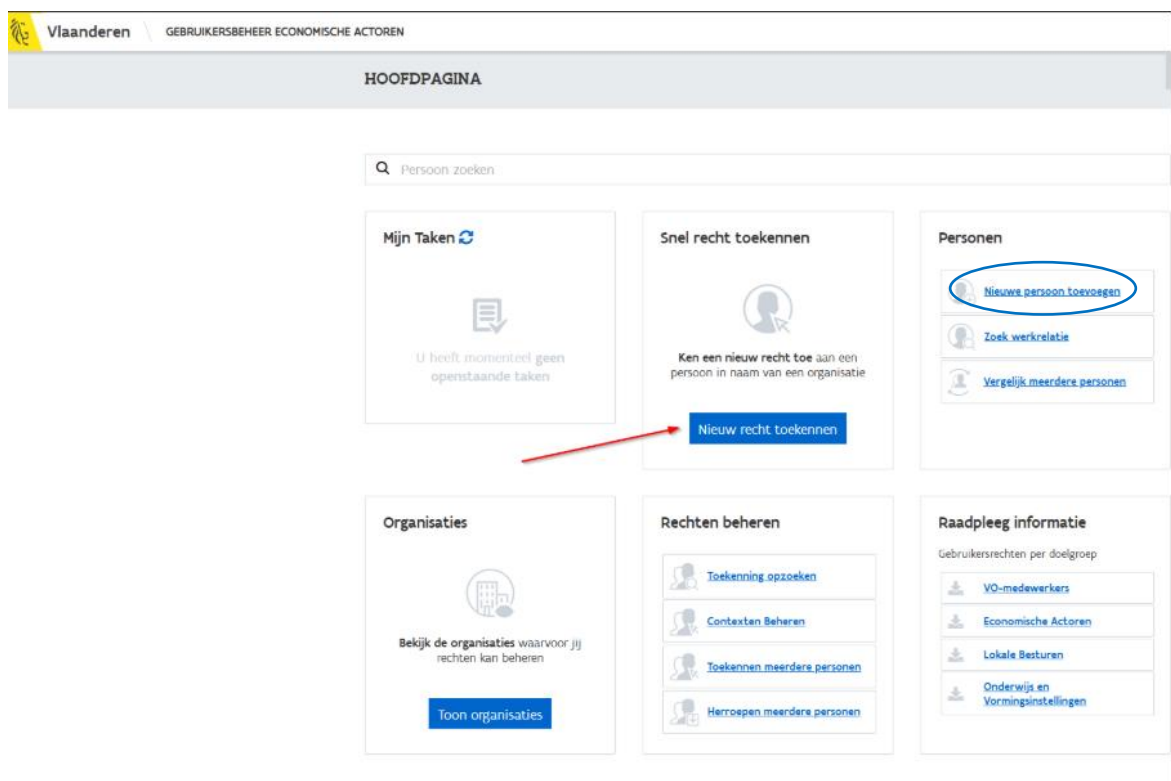
Ga naar: [Gebruikers en rechten tot je digitale toepassingen beheren | Vlaanderen.be](#)

Klik op 'Naar het Gebruikersbeheer'



Meld aan met je digitale sleutel (Itsme, e-ID,...) en kies de organisatie waarvoor je wil aanmelden.

Kies op het startscherm van je vereniging voor de optie 'Nieuw recht toekennen'.



Komt de persoon al voor in de lijst, dan kan je deze selecteren (klik op het pijltje achteraan) om een gebruikersrecht toe te voegen.

Als de persoon nog niet voorkomt in de lijst, zal je deze eerst moeten registreren via de knop 'Persoon toevoegen'.

Persoon

1

2

Selecteer of voeg de persoon toe waaraan u een recht wenst toe te kennen.

Persoon toevoegen

Personen filteren

Sorteren op Resultaten per pagina

LC [REDACTED] Vaste Medewerker 23/06/2026 - 23/06/2036 >

1 - 1 van 1

Geef eerst het rijksregisternummer in en klik op 'Ga verder'.

Vlaanderen GEBRUIKERSBEHEER ECONOMISCHE ACTOREN

1

2

Selecteer of voeg de persoon toe waaraan u een recht wenst toe te kennen.

Persoon toevoegen

Rijksregisternummer / BIS-registernummer

De gegevens van de persoon worden automatisch opgehaald uit het rijksregister

12.34.56-123.45 Ga verder

Vul alle verplichte velden in. Deze zijn gemarkeerd met *.

Selecteer of voeg de persoon toe waaraan u een recht wenst toe te kennen.

Persoon toevoegen

1

2

Beschrijf hieronder de relatie tussen [REDACTED] en De Miekas Hockey

Categorie:*
Vaste Medewerker

E-mailadres*

Telefoonnummer (bv. +3212345678)*

Begindatum*
30.06.2026

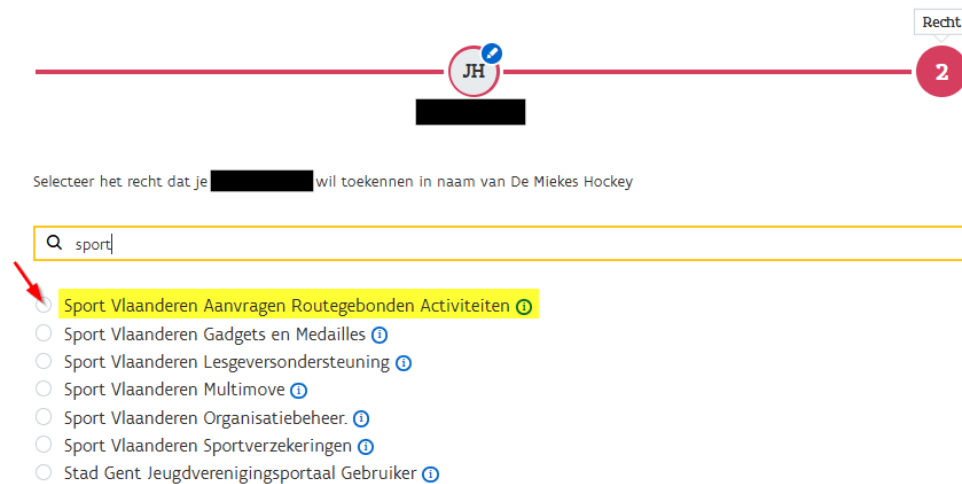
Einddatum*
30.06.2036

Reden*
Waarom u deze persoon wenst te koppelen

Toevoegen en doorgaan

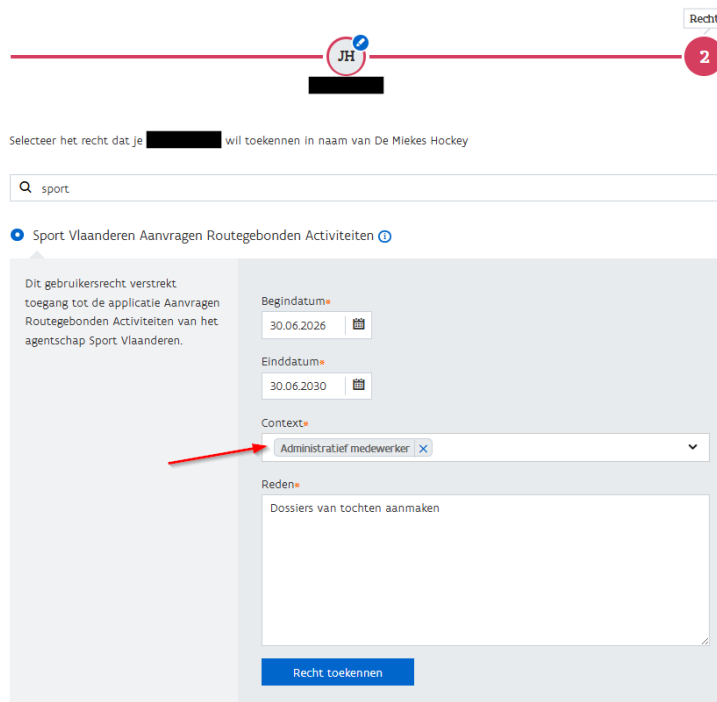
Nadat je de persoon hebt toegevoegd of geselecteerd in de lijst, kan je aan deze persoon het gebruikersrecht 'Sport Vlaanderen Aanvragen Routegebonden Activiteiten' toekennen.

i Voor verenigingen met een ondernemingsnummer is het aantal mogelijke rechten zeer groot. Daarom adviseren we om in het zoekveld het woord 'Sport' in te vullen. Hierdoor wordt de lijst een stuk korter en kan je sneller het gewenste gebruikersrecht terugvinden.



The screenshot shows a user management interface. At the top right, there is a 'Recht' button and a red circle with the number '2'. Below this, a horizontal line separates the header from the main content. In the center, there is a profile icon with the initials 'JH' and a blue checkmark. Below the profile icon, there is a black redaction box. The main content area contains the text 'Selecteer het recht dat je [redacted] wil toekennen in naam van De Miekes Hockey'. Below this text is a search input field containing the text 'sport'. A red arrow points to the first search result, which is 'Sport Vlaanderen Aanvragen Routegebonden Activiteiten'. Other search results include 'Sport Vlaanderen Gadgets en Medailles', 'Sport Vlaanderen Lesgeversondersteuning', 'Sport Vlaanderen Multimove', 'Sport Vlaanderen Organisatiebeheer', 'Sport Vlaanderen Sportverzekeringen', and 'Stad Gent Jeugdverenigingsportaal Gebruiker'.

Selecteer het recht 'Sport Vlaanderen Aanvragen Routegebonden Activiteiten' en vul alle velden verplicht aan.
Bij context selecteer je 'Administratief medewerker'.



The screenshot shows the permission assignment form for 'Sport Vlaanderen Aanvragen Routegebonden Activiteiten'. At the top right, there is a 'Recht' button and a red circle with the number '2'. Below this, a horizontal line separates the header from the main content. In the center, there is a profile icon with the initials 'JH' and a blue checkmark. Below the profile icon, there is a black redaction box. The main content area contains the text 'Selecteer het recht dat je [redacted] wil toekennen in naam van De Miekes Hockey'. Below this text is a search input field containing the text 'sport'. Below the search input field, the first search result is selected: 'Sport Vlaanderen Aanvragen Routegebonden Activiteiten'. A red arrow points to the 'Context' dropdown menu, which is set to 'Administratief medewerker'. Below the context dropdown, there is a 'Reden' field with the text 'Dossiers van tochten aanmaken'. At the bottom of the form, there is a blue button labeled 'Recht toekennen'.

Via de knop 'Recht toekennen' kom je op een bevestigingsscherm.

Bevestiging recht toekenning

Bent u zeker dat u [REDACTED] voor **De Miekies Hockey** volgend recht wil toekennen:

Sport Vlaanderen Aanvragen Routegebonden Activiteiten
Vanaf 30/06/2026 voor 30/06/2030

Context

- Administratief medewerker

Reden van toevoegen
Dossiers van tochten aanmaken

Bevestig toekenning × [Annuleren](#)

Als je hier de toekenning bevestigt, keer je terug naar de hoofdpagina en zie je de melding dat het recht succesvol werd toegekend.



Vanaf nu kan deze persoon aanmelden op het platform namens jouw organisatie en routegebonden activiteiten toevoegen, aanvullen en bekijken.

→ [Ga naar stap 3](#)

3. Aanmelden op het Platform Routegebonden Activiteiten

Ga naar het [Platform Routegebonden Activiteiten](#) en klik op één van beide knoppen 'Meld aan'.

Maak je keuze

Kies een van onderstaande knoppen als je je wilt aanmelden:

- op het e-loket van Sport Vlaanderen;
- voor een opleiding bij de Vlaamse Trainerschool;
- op het beweegplatform Actief Ouder Worden;
- op de Multimovebibliotheek;

Voor personen met een Belgische e-ID, Itsme, MyGov.be
of een andere [digitale sleutel](#)

Meld aan

of

Voor buitenlandse personen zonder Belgische e-ID

Meld aan












[Hulp nodig bij het aanmelden?](#)

Meld aan met je digitale sleutel (Itsme, e-ID,...)

SPORTLOKET SPORT VLAANDEREN

Aanmelden

Kies hieronder de [digitale sleutel](#) waarmee u wenst aan te melden. Klik op "meer info" voor uitleg over die aanmeldmethode. Klik op de knop "hulp nodig bij aanmelden?" (rechts bovenaan) voor ondersteuning bij het aanmelden of neem contact op met het gratis nummer 1700.

 LWV VORIGKE KEUZE  Meer info	 VEILIGSTE KEUZE  Meer info
 Nog niet geactiveerd? Activeer nu! Meer info	 Nog niet geactiveerd? Activeer nu! Meer info
 GEMAKKELIJKSTE KEUZE  Nog niet geactiveerd? Activeer nu! Meer info	 Nog niet geactiveerd? Activeer nu! Meer info
 Nog niet geactiveerd? Activeer nu! Meer info	 Meer info

Kies de vereniging waarvoor je wil aanmelden.




Opgelet! Je meldt aan voor je vereniging en dus niet als Natuurlijk persoon.

SPORTLOKET SPORT VLAANDEREN

Aanmelden

SELECTEER NAMENS WIE JE WIL AANMELDEN

HULP NODIG BIJ AANMELDEN?

 Natuurlijk persoon	 SPORT VLAANDEREN OV0000070
 SVL Testvereniging V0045702	

Als je maar 1 recht hebt toegekend gekregen, kom je meteen op de juiste toepassing.

Heb je meerdere rechten, kies dan rechts bovenaan bij 'Jouw E-loket toepassingen' de toepassing 'Aanvragen Routegebonden Activiteiten'.

Vlaanderen

SPORT.
VLAANDEREN

NADO
VLAANDEREN

Meld Af

Jouw E-loket toepassingen

Welkom op het Sport Vlaanderen / Nado Vlaanderen E-loket




Jij hebt als medewerker van een sportorganisatie toegang tot meerdere toepassingen op het Sport Vlaanderen / Nado Vlaanderen E-loket
Kies rechtsboven de toepassing die je wil gebruiken.

4. Aanvraag indienen voor een routegebonden activiteit

Eens je bent aangemeld, kom je op een [overzichtspagina](#), waar je de geplande en gereden cyclo- en veldtoertochten vindt. Via de knoppen bovenaan, kan je snel navigeren naar de juiste tocht.


Heb je vragen? Je kan ons contacteren via de knop met het enveloppe.

Je kan in het overzicht:







- de status van je aanvraag opvolgen
- het detail van je aanvraag bekijken 
- je aanvraag kopiëren voor een volgende editie 
- je aanvraag verwijderen 

Opgelet! Bij gepubliceerde tochten, moet je eerst de publicatie uitschakelen op het tabblad 'Publicatie' vooraleer je de tocht kan verwijderen.

E-tool organisator







Geplande veldtoertochten Geplande cyclotochten Gereden veldtoertochten 

Geplande veldtoertochten

VELDTOERTOCHT	DATUM	STATUS	GUIBLICEERD/DOORGESTUURD	
[REDACTED]	29/08/2026	Doorgestuurd ter goedkeuring	  	  



[Voeg veldtoeracht toe](#)

Geplande cyclotochten

CYCLOTOCHT	DATUM	STATUS	GUIBLICEERD/DOORGESTUURD	
[REDACTED]	29/08/2026	Doorgestuurd ter goedkeuring	  	  

[Voeg cyclotocht toe](#)

Gereden veldtoertochten

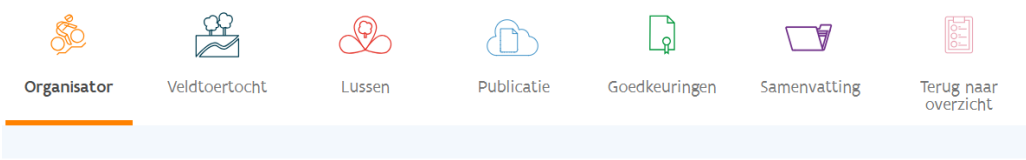
VELDTOERTOCHT	DATUM	STATUS	
[REDACTED]	24/08/2025	Doorgestuurd ter goedkeuring	 

Via de blauwe knoppen 'Voeg ... toe', kan je een nieuwe tocht aanvragen.

Opgelet! We werken niet langer met bulkaanvragen.

Aanvragen worden voortaan **individueel** behandeld en worden **vanaf 1 jaar voor de activiteit** doorgestuurd voor verwerking.





Doorloop alle tabbladen van het [aanvraagformulier](#).



Jouw dossier is klaar om goedkeuringen aan te vragen. [Toon statusdetail](#)

Via 'Toon statusdetail' kan je nakijken welke tabbladen nog niet volledig werden ingevuld.

Statusdetail van jouw veldtoertocht

	Organisator	Volledig		
	Veldtoertocht	Volledig		
	Lussen	Volledig	lus 45 km	Volledig
			lus 65 km	Volledig
	Publicatie	Volledig		

Wanneer je dossier volledig (= gpx opgeladen en alle andere velden ingevuld) is, wordt je dossier automatisch doorgestuurd naar de betrokken instanties.

- i Ben je aangesloten bij een federatie, dan heb je nog steeds eerst een goedkeuring van de federatie nodig, voordat jouw aanvraag kan worden doorgestuurd naar de betrokken instanties.**
- i Je aanvraag moet minstens 42 dagen vóór de activiteit volledig aangevuld en goedgekeurd zijn door de federatie.**